

ANEXO I

DESCRIPTIVO DAS ATRIBUIÇÕES DO EMPREGO

CARGO/EMPREGO: AUXILIAR DE LIMPEZA

Escolaridade Exigida: Ensino Fundamental Incompleto

Descrição Sumária:

Executar a limpeza e a conservação de escritórios, prédios e arredores dos postos de trabalho designados, utilizando materiais e equipamentos adequados, e seguindo a rotina definida.

Descrição Detalhada:

Manter a limpeza e a conservação de prédios e arredores. Comunicar ao superior imediato, quaisquer problemas verificados no prédio. Fazer limpeza de vidros, chão, armários, mesas, cadeiras, e mobiliários em geral da área administrativa, e demais ambientes. Limpar e conservar o chão da área administrativa, varrendo, passando pano com produtos de limpeza, encerando e lustrando. Limpar e conservar banheiros e vestiários. Verificar e providenciar líquido, desinfetante, álcool e demais produtos e equipamentos de limpeza. Efetuar recolhimento de lixos da área administrativa, em geral (salas, corredores, banheiros, auditório, etc.). Comunicar ao superior imediato quaisquer falhas excepcionais, tais como: falta de luz, água, entupimento de banheiros, etc. Verificar no final do expediente se portas e janelas estão fechadas. Executar outras tarefas de acordo com a necessidade da área.

Requisitos para o provimento: Ensino Fundamental Incompleto (3ª série do Ensino Fundamental de 8 anos ou 4ª série do Ensino Fundamental de 9 anos).